

Автономное учреждение  
муниципального образования Заводоуковский  
городской округ  
«Комплексный центр социального  
обслуживания населения»

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор  
АУ «КЦСОН

\_\_\_\_\_/С.Ю. Мезенцева/

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022г.

М.П.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СЛУЖБЕ СОЦИАЛИЗАЦИИ И РЕАБИЛИТАЦИИ  
Автономного учреждения  
муниципального образования Заводоуковский городской округ  
«Комплексный центр социального обслуживания населения»**

Положение согласовано:

Дата	Наименование подразделения или ответственного лица	Подпись	Фамилия, Имя, Отчество
	Руководитель службы социализации и реабилитации		
	Юрист		
	Специалист по кадрам		

Учтено:

№ по перечню \_\_\_\_\_

№ экземпляра \_\_\_\_\_

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность Службы социализации и реабилитации (далее – Служба) Автономного учреждения муниципального образования Заводоуковский городской округ «Комплексный центр социального обслуживания населения» (далее АУ «КЦСОН»). Служба является структурным подразделением АУ «КЦСОН». Служба создается, реорганизуется и ликвидируется по решению директора АУ «КЦСОН». Службу возглавляет руководитель, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом директора АУ «КЦСОН»,

1.2. Социально-реабилитационная помощь в Службе предоставляется:

1.2.1. Инвалидам, детям-инвалидам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании связи с полной или частичной утратой способности, либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу наличия инвалидности.

1.2.2. Гражданам, в том числе инвалидам, старше 18 лет с выраженными нарушениями функций организма, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в связи с полной или частичной утратой способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы.

1.2.3. Детям от рождения до 3 лет, имеющих ограничения жизнедеятельности (дети-инвалиды), или относящиеся к категории детей из группы риска. К детям из группы риска относятся дети от рождения до 3 лет с риском развития стойких нарушений функций организма и ограничений жизнедеятельности, дети из группы социального риска развития и ограничений жизнедеятельности, в том числе дети-сироты и дети оставшиеся без попечения родителей и дети находящиеся в социально-опасном положении, дети возрасте от рождения до 3 лет, которые со слов родителей (законных представителей), имеют задержку развития и (или) отклонения в поведении

1.2.4. Инвалидам, детям-инвалидам признанным нуждающимися в социальном обслуживании в связи с одновременным наличием у них следующих обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности:

А) частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания;

Б) наличие у гражданина трудностей, связанных с социализацией, в связи с заболеванием (в отношении инвалидов, страдающих психическими расстройствами (в стадии ремиссии)).

1.2.5. Гражданам старше 65 лет признанным нуждающимися в социальном обслуживании в связи с наличием у них одновременно следующих обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности:

А) частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, возраста;

Б) наличие у гражданина хронических заболеваний с легким когнитивным расстройством (дефицитом).

В отношении граждан, указанных в п. 1.2.1., имеющих ограничение способности к самостоятельному передвижению II степени (на основании

рекомендации Комиссии), III степени и граждан, указанных в п.1.2.2 реализуется технология «Реабилитационный центр на дому».

1.3. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Тюменской области утвержденным Постановлением правительства Тюменской области № 510-п от 03.10.2014.

1.3.1. Гражданам указанным в пп 1.2.1. п 1.2 раздела 1 в рамках курсовой комплексной реабилитации или оказания курса услуг по одному из мероприятий, указанных в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, ребенка-инвалида. Курс составляет 12 рабочих дней.

1.3.2. Гражданам, обслуживаемым по технологии «Реабилитационный центр на дому» пп. 1.2.2. п. 1.2. раздела 1 в рамках курса реабилитации, в том числе с учетом рекомендаций по реабилитационным мероприятиям в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида). Курс составляет не более 12 рабочих дней в течение месяца.

1.3.3. Гражданам, указанным 1.2.4 п. 1.2. раздела 1 настоящего подраздела, имеющим ограничение способности к контролю за своим поведением I, II степени, в рамках курса реабилитации с учётом рекомендаций по реабилитационным мероприятиям в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалидов (ребенка-инвалида) и потребности гражданина в социальных услугах. Курс составляет 3 месяца не более 12 рабочих дней в течение месяца.

1.3.4. Гражданам, указанным в пп 1.2.3. пункта 1.2. раздела 1, услуги предоставляются на основании Положения о службе ранней помощи.

1.3.5. Гражданам, указанным в п.п. 1.2.5 пункта 1.2. раздела 1, в рамках курса профилактики возрастных изменений. Курс составляет 3 месяца, не более 12 рабочих дней в течение месяца.

Гражданам указанным в п.п. 1.2.1. пункта 1.2. раздела 1, социальные услуги могут предоставляться в очном или дистанционном формате по выбору гражданина, выраженному в письменной форме (при наличии технической возможности у поставщика и получателя социальных услуг).

1.4. Специалисты службы непосредственно подчиняются руководителю службы социализации и реабилитации.

1.5. Руководитель службы несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Службу задач, распределяет обязанности и задания между сотрудниками Службы.

1.6. Сотрудники Службы назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора АУ «КЦСОН», по согласованию с руководителем службы социализации и реабилитации.

1.7. В своей деятельности Служба руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Законом Тюменской области от 02.12.2014 № 108 «О перечне социальных услуг предоставляемых поставщиком социальных услуг»;
- Постановлением Правительства Тюменской области от 03.10.2014 № 510-п «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Тюменской области»;
- Уставом АУ «КЦСОН».

1.8. В период временного отсутствия руководителя Службы его обязанности исполняет специалист Службы, назначаемый приказом директора АУ «КЦСОН».

1.9. Служба организуется и содержится за счёт средств, предусмотренных в бюджете Учреждения, доходов от предпринимательской деятельности АУ «КЦСОН», добровольных взносов и пожертвований третьих лиц, иных источников, не запрещенных законодательством РФ.

1.10. Служба осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ и Тюменской области, законодательством и нормативными документами, рассматривающими вопросы организации социального развития, Уставом Учреждения, правилами внутреннего распорядка и приказами администрации Учреждения, положением о Службе и иными документами, регламентирующими деятельность АУ «КЦСОН» и Службы.

1.11. Деятельность службы осуществляется на основе текущего и перспективного планирования, сочетания единоначалия в решении вопросов служебной деятельности и коллегиальности при их обсуждении, персональной ответственности работников за ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей и отдельных поручений руководителя службы.

## 2. Организационная структура

2.1. Служба является структурным подразделением АУ «КЦСОН» и включает должности в соответствии со штатным расписанием АУ «КЦСОН»:

2.1.1. Руководитель службы – 1 шт.ед.;

2.1.2. Специалист по реабилитации – 4,5 шт.ед.;

2.1.3. Специалист по физической культуре – 1 шт.ед.;

2.1.4. Специалист по трудовой деятельности – 1 шт.ед.;

2.1.5. Психолог – 2, 25 шт.ед.;

2.1.6. Логопед – 1,5 шт.ед.

2.2. Рабочие места сотрудников располагаются по адресу г.Заводоуковск ул.Полевая, д. 49, а также рабочим местом работников, деятельность которого связана с разъездами, считается место непосредственного выполнения должностных обязанностей (на дому у получателей социальных услуг).

2.3. В зависимости от возлагаемых на Службу задач, структура и штатная численность Службы могут изменяться путем внесения изменений в штатное расписание АУ «КЦСОН».

## 3. Цели и задачи

3.1. Основными целями и задачами деятельности Службы являются:

- содействие в социальной реабилитации и адаптации инвалидов, детей-инвалидов;

- раннее выявление нарушений здоровья, оптимальное развитие, профилактика, снижение выраженности и адаптация детей в возрасте от 0 до 3 лет (далее - дети целевой группы), а также интеграция семьи и ребенка в общество;

- организация профилактики когнитивных нарушений старшего поколения в рамках создания долговременного ухода;

- содействие оптимальному развитию и формированию физического, психического здоровья и благополучия детей целевой группы и повышения уровня компетентности родителей (законных представителей) по вопросам развития и воспитания;

- оказание реабилитационной помощи на дому гражданам после острых состояний (инсульт, онкология, кардио, травмы), инвалидам, детям-инвалидам с III степенью ограничения к передвижению.

### 3.2. В соответствии с целями специалисты Службы:

- предоставляют социально-бытовые, социально-медицинские, социально-педагогические, социально-психологические, социально-трудовые, социально-правовые услуги, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателям социальных услуг;

- в процессе реабилитации осуществляют динамическое наблюдение и контроль выполнения реабилитационных мероприятий, оценку эффективности проведенных реабилитационных мероприятий;

- проводят обучение членов семьи инвалидов, детей-инвалидов, граждан после острых состояний, а также детей-инвалидов и инвалидов с III степенью ограничения к передвижению;

- осуществляют разработку рекомендаций для обеспечения преемственности коррекционно-реабилитационных мероприятий в домашних условиях;

- разрабатывают и реализуют инновационные программы и методики по социальной реабилитации инвалидов, детей-инвалидов;

- содействуют профессиональной ориентации, обучению и занятости инвалидов, детей-инвалидов;

- взаимодействуют с общественными организациями, благотворительными фондами, учреждениями, организациями различных форм собственности по вопросам организации работы, реабилитации и социальной адаптации инвалидов, детей-инвалидов;

- осуществляют внесение в информационную систему социальной защиты «Банк инвалидов» информации по рекомендуемым мероприятиям социальной реабилитации и абилитации, их выполнению в отношении инвалидов, проживающих на территории Заводоуковского городского округа;

- осуществляют подготовку статистической, аналитической отчетности Службы;

- своевременно выявляют нуждаемость детей целевой группы в услугах ранней помощи;

- проводят первичную комплексную оценку (диагностики) основных областей развития детей целевой группы – двигательной, речевой, эмоциональной, познавательной и области самообслуживания, а также определения состояния психического здоровья детей целевой группы, качественных особенностей отношений с родителями, окружающими людьми, выявление основных потребностей семей, воспитывающих детей целевой группы;

- разрабатывают и реализуют индивидуальную программу ранней помощи;

- оказывают информационно-методическую помощь и своевременно информируют семьи об учреждении;

- обеспечивают качество и эффективность услуг ранней помощи;

- ведут мониторинг и статистическое наблюдение за оказанием услуг ранней помощи детям целевой группы и их родителям (законным представителям).

## 4. Функции

4.1. Службой социализации и реабилитации социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются гражданам, указанным в пункте 1.2.1-1.2.5 пункта 1.2. раздела 1, при отсутствии у них медицинских противопоказаний.

4.2. Медицинскими противопоказаниями к предоставлению социальных услуг в полустационарной форме в соответствии с настоящим разделом являются:

- А) острые инфекционные заболевания либо хронические инфекционные заболевания в стадии обострения, тяжелого течения и (или) заразные для окружающих, а также лихорадки, сыпи неясной этиологии;
- Б) туберкулез любых органов и систем с бактерио выделением, подтвержденным методом посева;
- В) тяжелые хронические заболевания кожи с множественными высыпаниями и обильным отделяемым;
- Г) хронические и затяжные психический расстройства с тяжелыми стойкими или часто обостряющимися болезненными проявлениями, в том числе связанные с употреблением психоактивных веществ;
- Д) хронический алкоголизм, наркотическая зависимость;
- Е) полная потеря способности к самообслуживанию и свободному передвижению (для граждан, указанных в подпунктах 1.2.5 пункта 1.2. раздела 1);
- Ж) все заболевания, требующие стационарного лечения, постоянного круглосуточного ухода, хронические заболевания в стадии декомпенсации (обострения);
- З) злокачественные новообразования, сопровождающиеся обильным выделениями;
- И) эпилепсия с частыми припадками;
- К) деменция (для граждан, указанных в подпункте 1.2.5. пункта 1.2. раздела 1).

4.3. При наличии у гражданина медицинских противопоказаний он вправе повторно обратиться за предоставлением социальных услуг в соответствии с настоящим подразделом после прохождения соответствующего лечения предоставления документов.

4.4. Прием граждан на реабилитацию оформляется приказом директора АУ «КЦСОН» (исключение – услуги ранней помощи).

4.5. Правила предоставления социальных услуг в Службе социализации и реабилитации бесплатно, либо за плату или частичную плату:

4.5.1. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания, указанные в пункте 1.2. раздела 1 настоящего Положения, предоставляются бесплатно.

4.5.2. Социальные услуги, оказанные сверх объемов, определенных стандартами социальных услуг, а также дополнительные социальные услуги, не входящие в перечень социальных услуг, согласно утвержденному Закону Тюменской области от 02.12.2014 № 108 «О перечне социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг», предоставляются на условиях оплаты и в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг.

4.6. Специалисты Службы осуществляют формирование и ведение информационной базы данных (регистр получателей социальных услуг) в отношении граждан, проживающих на территории Заводоуковского городского округа и их потребностях в предоставлении социальных услуг.

4.7. Специалисты Службы формирует личное дело на каждого получателя социальных услуг.

## 5. Права и ответственность

### 5.1. Руководитель и сотрудники Службы имеют право:

5.1.1. Получать поступающие в Учреждение документы и иные информационные материалы по своему профилю деятельности для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе.

5.1.2. Запрашивать необходимую информацию и документы из различных государственных и общественных организаций и учреждений, относящиеся к вопросам его деятельности.

5.1.3. Вносить предложения по совершенствованию форм и методов работы Службы и АУ «КЦСОН» в целом.

5.1.4. Участвовать в совещаниях, при рассмотрении вопросов отнесенных к компетенции Службы.

5.1.5. В необходимых случаях при решении вопросов, связанных с выполнением поручений руководства АУ «КЦСОН», привлекать в установленном порядке к совместной работе сотрудников других служб АУ «КЦСОН» (по согласованию с руководителями служб привлекаемых сотрудников).

5.1.6. Давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию службы социализации и реабилитации.

## **5.2. Руководитель и сотрудники Службы несут ответственность за:**

5.2.1. Оперативное реагирование на поступившие обращения со стороны граждан по вопросам социального обслуживания в Службе.

5.2.2. Качественное и своевременное оказание социальных услуг.

5.2.3. Ведение документации, согласно номенклатуры дел и её сохранность.

5.2.4. Качественное и своевременное предоставление запрашиваемой информации, отчетности.

5.2.5. Сохранность имущества, находящего в пользовании сотрудниками Службы.

5.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей при оказании социальных услуг гражданам, специалисты Службы несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

## **6. Критерии эффективности деятельности Службы.**

6.1. Отсутствие фактов нарушения федерального и областного законодательства по вопросам входящим в компетенцию Службы.

6.2. Своевременное и качественное выполнение возложенных на Службу задач и Функций.

6.3. Выполнение количественных показателей, установленных муниципальным заданием Учредителя в полном объеме.

6.4. Своевременное и качественное выполнение мероприятий по социальной реабилитации граждан, предоставление имеющихся в Службе реабилитационных услуг, использование и разработка эффективных инновационных технологий, методик в реабилитационном процессе.

6.5. Доля получателей социальных услуг, прошедших курс реабилитации с положительной динамикой в общем количестве получивших реабилитационные услуги;

6.6. Удельный вес семей, имеющих в своем составе инвалидов и детей-инвалидов, получивших социальные услуги к общему числу семей, имеющих в своем составе инвалидов, детей-инвалидов.

6.7. Отсутствие обоснованных жалоб граждан и организаций по направлению деятельности службы.

6.8. Доля сотрудников Службы, прошедших обучение и курсы повышения квалификации от общего количества сотрудников Службы.

6.9. Своевременное предоставление документов и отчетов по деятельности службы.

