Автономное учреждение муниципального образования
Заводоуковский городской округ
«Комплексный центр социального обслуживания населения»

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
между работодателем и работниками Автономного учреждения муниципального образования Заводоуковский городской округ «Комплексный центр социального обслуживания населения» на 2017-2020 г.г.

Коллективный договор утвержден на общем собрании коллектива работников 21 ноября 2017 года (Протокол № 2).

Коллективный договор вступает в силу 21 ноября 2017 года.

От работодателя:
Директор

_____ С.Ю. Мезенцева
21 ноября 2017 года

От работников:
Представитель трудового коллектива

_____ Е. В. Денисова
21 ноября 2017 года

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

Автономного учреждения муниципального образования Заводоуковский городской округ «Комплексный центр социального обслуживания населения»

г. Заводоуковск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Сторонами настоящего коллективного договора являются ***Автономное учреждение муниципального образования Заводоуковский городской округ «Комплексный центр социального обслуживания населения»***, именуемое далее «Работодатель», в лице ***директора Мезенцевой Светланы Юрьевны*** и работники организации, именуемые далее «работниками», представленные в лице представителя работников именуемой далее «Представитель работников», в лице ***Денисовой Елены Викторовны.***
Настоящий коллективный договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые и иные аналогичные отношения в организации.
1.2. Предметом настоящего договора являются преимущественно дополнительные по сравнению с законодательством РФ положения об условиях труда и его оплаты, гарантии и льготы, предоставляемые Работодателем, а также некоторые иные вопросы.
1.3. Действие настоящего коллективного договора распространяется на всех работников организации.
1.4. Настоящий коллективный договор заключен в соответствии с законодательством РФ. Трудовые договоры, заключаемые с работниками организации, не могут содержать условий, снижающих уровень прав и гарантий работников, установленный трудовым законодательством РФ и настоящим коллективным договором.
1.5. Во исполнение настоящего коллективного договора в организации могут приниматься локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, с учетом мнения Представителя работников. Локальные нормативные акты не должны ухудшать положения работников по сравнению с трудовым законодательством РФ и настоящим коллективным договором.

2. ТРУДОВОЙ ДОГОВОР. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ. ПЕРЕОБУЧЕНИЕ

2.1. Трудовые отношения при поступлении на работу в организацию оформляются заключением письменного трудового договора как на неопределенный срок, так и на срок не более пяти лет. Срочный трудовой договор заключается в случаях, когда трудовые отношения не могут быть установлены на неопределенный срок с учетом характера предстоящей работы или условий ее выполнения, а также в иных случаях,

предусмотренных законодательством РФ. Срочный трудовой договор может быть заключен при выполнении работы в организации по основаниям, предусмотренным статьей 59 Трудового кодекса РФ.
2.2. В трудовом договоре, заключаемом с работником, могут предусматриваться условия об испытании, о неразглашении им охраняемой законом тайны, об обязанности работника отработать после обучения не менее установленного договором срока, если обучение производилось за счет средств Работодателя.
2.4. Работодатель и работники обязуются выполнять условия заключенного трудового договора. Работодатель не вправе требовать от работников выполнения работы, не обусловленной трудовым договором.
2.5. Работодатель обязуется обеспечивать полную занятость работника в соответствии с его должностью, профессией, квалификацией. В случае производственной необходимости Работодатель имеет право переводить работника на срок до одного месяца на не обусловленную трудовым договором работу в той же организации с оплатой труда по выполняемой работе, но не ниже среднего заработка по прежней работе, с соблюдением требований трудового законодательства РФ. Работник не может быть переведен на работу, противопоказанную ему по состоянию здоровья.
2.6. Работники имеют право на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации.
В случаях, предусмотренных законодательством РФ, Работодатель обязан проводить повышение квалификации работников, если это является условием выполнения работниками определенных видов деятельности. Работникам, проходящим профессиональную подготовку, Работодатель создает необходимые условия для совмещения работы с обучением и предоставляет гарантии, установленные законодательством РФ.

3. УСЛОВИЯ ВЫСВОБОЖДЕНИЯ РАБОТНИКОВ

3.1. Основаниями прекращения трудового договора являются:
1) соглашение сторон;
2) истечение срока трудового договора, за исключением случаев, когда трудовые отношения фактически продолжаются и ни одна из сторон не потребовала их прекращения;
3) расторжение трудового договора по инициативе работника;
4) расторжение трудового договора по инициативе Работодателя;
5) перевод работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому Работодателю или переход на выборную работу (должность);
6) отказ работника от продолжения работы в связи со сменой собственника имущества организации, изменением подведомственности организации либо ее реорганизацией;
7) отказ работника от продолжения работы в связи с изменением существенных условий трудового договора;

8) отказ работника от перевода на другую работу вследствие состояния здоровья в соответствии с медицинским заключением;
9) отказ работника от перевода в связи с перемещением Работодателя в другую местность;
10) обстоятельства, не зависящие от воли сторон;
11) нарушение установленных законодательством РФ правил заключения трудового договора, если это нарушение исключает возможность продолжения работы.
Во всех случаях днем увольнения работника является последний день его работы.
3.2. Преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата имеют:
- семейные – при наличии двух или более иждивенцев (нетрудоспособных членов семьи, находящихся на полном содержании работника или получающих от него помощь, которая является для них постоянным и основным источником средств к существованию); лица, в семье которых нет других работников с самостоятельным заработком; работники, получившие в данной организации трудовое увечье или профессиональное заболевание; инвалиды Великой Отечественной войны и инвалиды боевых действий по защите Отечества; работники, повышающие квалификацию по направлению Работодателя без отрыва от работы;
- беременные женщины и женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, одинокие – при наличии ребенка до 14 лет или ребенка-инвалида до 18 лет, а также несовершеннолетние, не могут быть уволены по инициативе Работодателя, кроме случаев ликвидации организации;
- работники предпенсионного возраста (за 3 года до пенсии), при этом проработавших в организации более 10 лет.
Работникам которых уведомили о предстоящем увольнении в связи с сокращением установить рабочий день на 1 час меньше (с сохранением полного заработка) для поиска нового места работы.

4. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ

4.1. Нормальная продолжительность рабочего времени в организации не может превышать 40 часов в неделю.
В учреждении для работников применяется пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями суббота и воскресенье.
Продолжительность ежедневной работы определяется Правилами внутреннего трудового распорядка.
4.2. Нормальная продолжительность рабочего времени:
– 24 часа в неделю – для работников в возрасте до 16 лет;
– 35 часов в неделю – для работников, являющихся инвалидами I или II групп;
– 35 часов в неделю – для работников в возрасте от 16 до 18 лет;

– 36 часов в неделю и более – для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в порядке, установленном Правительством РФ. Продолжительность рабочего времени учащихся образовательных учреждений в возрасте до 18 лет, работающих в течение учебного года в свободное от учебы время, не может превышать половины указанных выше норм.

4.3. Право на работу по неполному рабочему времени имеют также беременные женщины, один из родителей, имеющий ребенка в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет), лицо, осуществляющее уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением.

4.4. Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

4.5. Помимо оснований, указанных в статье 99 Трудового кодекса РФ, привлечение к сверхурочным работам производится Работодателем с письменного согласия работника в следующих случаях:

– при производстве работ, необходимых для обороны страны, а также для предотвращения производственной аварии либо устранения последствий производственной аварии или стихийного бедствия;

– при производстве общественно необходимых работ по водоснабжению, газоснабжению, отоплению, освещению, канализации, транспорту, связи – для устранения непредвиденных обстоятельств, нарушающих нормальное их функционирование.

Не допускается привлечение к сверхурочным работам беременных женщин, работников в возрасте до 18 лет, других категорий работников в соответствии с федеральным законом. Привлечение инвалидов, женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, к сверхурочным работам допускается с их письменного согласия и при условии, если такие работы не запрещены им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением. При этом инвалиды, женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, должны быть в письменной форме ознакомлены со своим правом отказаться от сверхурочных работ. Сверхурочные работы не должны превышать для каждого работника четырех часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год. Работодатель обязан обеспечить точный учет сверхурочных работ, выполненных каждым работником.

4.6. Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится с их письменного согласия по письменному распоряжению Работодателя для предотвращения производственной аварии, катастрофы, устранения последствий производственной аварии, катастрофы либо стихийного бедствия; для предотвращения несчастных случаев, уничтожения или порчи имущества; для выполнения заранее непредвиденных работ, от срочного выполнения которых зависит в дальнейшем нормальная работа организации в целом или ее отдельных подразделений.

В других случаях привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни допускается с письменного согласия работника. Привлечение инвалидов, женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, к

работе в выходные и нерабочие праздничные дни допускается только в случае, если такая работа не запрещена им по медицинским показаниям. При этом инвалиды, женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, должны быть ознакомлены в письменной форме со своим правом отказаться от работы в выходной или нерабочий праздничный день.
В соответствии с частью четвертой ст. 153 ТК РФ по желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха (отгул). Вне зависимости от количества отработанных в выходной или праздничный день часов, работнику предоставляется полный день отдыха.

5. ВРЕМЯ ОТДЫХА

5.1. Выходными днями в организации являются ***суббота и воскресенье***.
5.2. Продолжительность перерыва на обед в учреждении составляет ***1 час.***
5.3. Работающим женщинам, имеющим детей в возрасте до полутора лет, предоставляются, помимо перерыва на обед, дополнительные перерывы для кормления ребенка не реже чем через каждые три часа непрерывной работы продолжительностью не менее 30 минут каждый. При наличии у работающей женщины двух и более детей в возрасте до полутора лет продолжительность перерыва для кормления устанавливается не менее одного часа. По заявлению женщины перерывы для кормления присоединяются к перерыву на обед либо в суммированном виде переносятся как на начало, так и на конец рабочего дня с соответствующим его сокращением. Перерывы для кормления включаются в рабочее время и подлежат оплате в размере среднего заработка.
5.4. Работодатель утверждает и доводит до сведения всех работников очередность предоставления ежегодных отпусков на соответствующий год. Работник вправе получить ежегодный отпуск как в полном объеме, так и по частям, согласовав это с Работодателем.
5.5. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам организации продолжительностью 28 календарных дней. Работникам, занятым на работах с ненормированным рабочим днем – 7 календарных дней.
5.6. Преимущественное право на ежегодный отпуск в летнее или в любое удобное для них время имеют следующие работники:
а) одинокие родители;
б) родители, имеющие двух несовершеннолетних детей до 12 лет;
в) работники, получившие трудовое увечье.
5.7. Работники имеют право на получение краткосрочного отпуска с сохранением среднего за счет внебюджетных средств заработка в связи:
а) со свадьбой самого работника – 2 дня;
б) свадьбой детей – 2 дня;
в) смертью близких родственников (родителей, супругов, детей) – 3 дня;

г) днем рождения- 1 день (при совпадении дня рождения с выходным либо праздничным днем предоставляемый день переносится на рабочий день, следующий за этим днем).
д) 1 сентября – 4 часа работникам, имеющим детей школьников;
е) родителям выпускников, окончивших полную общеобразовательную школу (на выпускной вечер)- 1 день.
ж) родителям выпускников детского сада – 4 часа.

6. ОПЛАТА ТРУДА

6.1. В организации устанавливаются следующие системы оплаты труда: повременно-премиальная.
Труд работников учреждения оплачивается повременно на основе должностных окладов, также им выплачиваются премии в соответствии с положением о премировании
Конкретный размер месячного должностного оклада устанавливается в трудовых договорах.
6.2. Работодатель обязуется не использовать нетрадиционные формы оплаты труда (страхование и т. п.).
6.3. Зарплата начисляется работникам с учетом достигнутых ими результатов.
6.4. Месячная заработная плата работника, отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного размера минимальной оплаты труда.
6.5. Зарплата выплачивается ***4-го*** и ***19-го*** числа каждого месяца, заработная плата выплачивается на банковскую карту сотрудника**.**
При этом каждому работнику выдается расчетный листок с указанием всех видов и размеров выплат и удержаний.
6.6. В случае нарушения Работодателем установленного срока выплаты зарплаты, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат,

причитающихся работнику, Работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов в размере, установленном законодательством РФ.
6.7. Юбилярам, увольняющимся из учреждения в случае выхода на пенсию по возрасту (женщины - 55 лет, мужчины -60 лет) производить единовременную выплату из внебюджетных средств, при стаже работы в организации:

от десяти лет до пятнадцати - один должностной оклад;
свыше пятнадцати – два должностных оклада.

7. УСЛОВИЯ РАБОТЫ. ОХРАНА И БЕЗОПАСНОСТЬ ТРУДА

7.1. Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда в организации возлагаются на Работодателя.
7.2. Работодатель обязан обеспечить:
– безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;
– применение средств индивидуальной и коллективной защиты работников, в том числе специальной одежды, обуви и других средств индивидуальной защиты, в соответствии с установленными нормами;
– соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте; обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда и оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда, безопасных методов и приемов выполнения работ;
– недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда; организацию контроля уполномоченными работниками за состоянием охраны труда и техники безопасности, условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
– проведение специальной оценки условий труда в организации;
– проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников, занятых на работах с вредными условиями труда, и несовершеннолетних с сохранением за ними места работы и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров;
– недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), а также в случае медицинских противопоказаний;
– информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях, и средствах индивидуальной защиты;
– принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
– расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
– обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
– ознакомление работников с требованиями охраны труд.
7.3. Работник обязан:
– соблюдать требования охраны труда;
– правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

– проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;
– немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);
– проходить обязательные медицинские осмотры.
7.4. При отказе работника от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья Работодатель обязан предоставить работнику другую работу на время устранения такой опасности.
В случае если предоставление другой работы по объективным причинам работнику невозможно, время простоя работника до устранения опасности для его жизни и здоровья оплачивается Работодателем в соответствии с законодательством РФ.
Отказ работника от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда либо от выполнения тяжелых работ и работ с вредными и (или) опасными условиями труда, не предусмотренными трудовым договором, не влечет за собой привлечения его к дисциплинарной ответственности.
7.5. За нарушение работником или Работодателем требований по охране труда они несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

8. ВОЗМЕЩЕНИЕ ВРЕДА, ПРИЧИНЕННОГО ЗДОРОВЬЮ РАБОТНИКА

8.1. Организация несет ответственность за вред, причиненный здоровью работников увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей.

9. ВЫПЛАТА ПОСОБИЙ И КОМПЕНСАЦИЙ. ГАРАНТИИ РАБОТНИКАМ

9.1. Работникам предоставляются следующие гарантии и компенсации в порядке, установленном законодательством РФ:
– при направлении в служебные командировки;
– при исполнении государственных или общественных обязанностей;
– при совмещении работы с обучением;
– при вынужденном прекращении работы не по вине работника;
– при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
– в некоторых случаях прекращения трудового договора;

– в других случаях, предусмотренных законодательством РФ.
При предоставлении гарантий и компенсаций соответствующие выплаты производятся за счет средств Работодателя.
9.2. Работника учреждения по их заявлению предоставляется материальная помощь:
- на похороны близких родственников (родителей, детей, супругов) в размере 6400 (шесть тысяч четыреста) рублей из внебюджетных средств;
- в случае трудной жизненной ситуации из внебюджетных средств.
- случае смерти работника АУ "КЦСОН» его близким родственникам (родителям, супругам, детям) выплачивается материальная помощь в размере 10000 (десяти тысяч) рублей за счет внебюджетных средств.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящий коллективный договор заключен сроком на ***три года***. Он вступает в силу с ***15 ноября 2017года*** и действует в течение всего срока.
10.2. Стороны имеют право продлить действие настоящего коллективного договора на срок не более трех лет.
10.3. Изменения и дополнения коллективного договора в течение срока его действия производятся в порядке, установленном законодательством РФ для его заключения.
10.4. Для урегулирования разногласий в ходе коллективных переговоров и исполнения коллективного договора стороны используют примирительные процедуры. В течение трех дней после составления протокола разногласий стороны проводят консультации, формируют из своего состава примирительную комиссию.
10.5. Стороны договорились, что текст коллективного договора должен быть доведен Работодателем до сведения работников в течение ***пяти дней*** после его подписания.
10.6. Контроль за выполнением коллективного договора осуществляют обе стороны, подписавшие его.
10.7. За неисполнение настоящего коллективного договора и нарушение его условий стороны коллективного договора несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.
10.8. Настоящий коллективный договор направляется Работодателем на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду в течение семи дней со дня подписания. Вступление настоящего коллективного договора в силу не зависит от факта его уведомительной регистрации.

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Работодатель:
Автономное учреждение муниципального образования Заводоуковский городской округ «Комплексный центр социального

Представитель работников:

Денисова Елена Викторовна

обслуживания населения»
627142,Тюменская область,
г. Заводоуковск, ул. Полевая,49
ИНН 7215001575 / КПП 720701001

Директор:
_____ С. Ю. Мезенцева _____ Е. В.Денисова

Приложение №1

к коллективному договору

Соглашение по охране труда в автономном учреждении муниципального образования Заводоуковский городской округ «Комплексный центр социального обслуживания населения»

№ п/п	Структурное подразделение	Реализация соглашения	сроки	ответственный
1.	Все структурные подразделения	Нанесение на производственное оборудование, коммуникации и другие объекты, сигнальных цветов и знаков безопасности	2017г.-2020г.	зав. хозяйственным отделом
2.	Все структурные подразделения	Своевременное, отходов являющихся источниками опасных и вредных факторов, очищение вентиляционных установок, замена окон, световых фонарей	2017г.-2020г.	Зав. хозяйственным отделом
3.	Все структурные подразделения	Проведение плановых и периодических медицинских осмотров	2017г.-2020г.	Директор Зав. отделениями
4.	Отделение социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов	Обеспечение работников спецодеждой в соответствии с установленными нормами	2017г.-2020г.	Зав. отделением

7.	Хозяйственно-обслуживающий отдел	Обеспечение работников спецодеждой в соответствии с установленными нормами	2017г.-2018г.	Зав. хозяйственным отделом